



ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Об обязательном экземпляре документов

Принят
Государственным Советом
Республики Крым

22 марта 2017 года

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона и основные понятия

1. Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов" (далее – Федеральный закон "Об обязательном экземпляре документов") регулирует отношения в области формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Республики Крым и развития системы государственной библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Обязательный экземпляр документов Республики Крым, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, является одной из составных частей Национального библиотечного фонда.

Фонды документов Республики Крым, сформированные на основе обязательных экземпляров, составляют неотъемлемую часть культурного наследия Российской Федерации.

2. В настоящем Законе применяются следующие понятия:

1) обязательный экземпляр документов Республики Крым (далее – обязательный экземпляр) – экземпляры изготовленных на территории Республики Крым или за ее пределами по заказу организаций, находящихся в ведении Республики Крым, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в соответствующие организации Республики Крым в порядке и количестве, установленных Федеральным законом "Об обязательном экземпляре документов";

2) обязательный экземпляр муниципального образования – экземпляры изготовленных на территории муниципального образования или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении

муниципального образования в Республике Крым, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в соответствующие организации муниципальных образований в порядке и количестве, установленных Федеральным законом "Об обязательном экземпляре документов";

3) библиотечно-информационный фонд документов Республики Крым – собрание всех видов документов, которое формируется на основе обязательного экземпляра, предназначенное для постоянного хранения и общественного использования.

Иные понятия используются в значении, определенном статьей 1 Федерального закона "Об обязательном экземпляре документов".

Статья 2. Законодательство Республики Крым об обязательном экземпляре

Законодательство Республики Крым об обязательном экземпляре основывается на Конституции Российской Федерации, Федеральном законе "Об обязательном экземпляре документов", других федеральных законах, Конституции Республики Крым и состоит из настоящего Закона, иных законов Республики Крым и нормативных правовых актов Республики Крым.

Статья 3. Сфера действия настоящего Закона

1. Действие настоящего Закона распространяется на производителей и получателей обязательного экземпляра, включая организации, распределяющие обязательный экземпляр в Республике Крым.

2. Деятельность архивных организаций по формированию, учету, хранению и общественному использованию архивных документов (материалов), относящихся к Архивному фонду Республики Крым, регулируется Законом Республики Крым от 14 августа 2014 года № 50-ЗРК "Об архивном деле в Республике Крым".

Статья 4. Цели формирования системы обязательного экземпляра

Цели формирования системы обязательного экземпляра:

1) комплектование полного библиотечно-информационного фонда документов Республики Крым;

2) организация его постоянного хранения в республиканских фондохранилищах библиотек – получателей обязательного экземпляра в Республике Крым;

3) использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;

4) осуществление государственного библиографического и статистического учета и регистрация (библиографическая

и статистическая) республиканских документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и статистической информации;

5) подготовка и выпуск сводных каталогов библиотек Республики Крым, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;

6) информирование общества о получаемых документах всех видов;

7) формирование комплекта документов муниципальных образований в Республике Крым и краеведческих фондов;

8) ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;

9) обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети;

10) информирование общества о достижениях российской и мировой науки и техники.

Статья 5. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра

В состав обязательного экземпляра входят следующие виды документов:

1) печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) - издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения;

2) экземпляр печатного издания в электронной форме – электронная копия оригинал-макета, с которого осуществлялась печать документа, воспроизводящая информацию, содержащуюся в изданном документе (печатном издании), включая его текст, иллюстрации и все элементы оформления;

3) издания для слепых и слабовидящих – издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, "говорящие книги", крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи);

4) официальные документы, принятые органами государственной власти Республики Крым;

5) аудиовизуальная продукция – кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей;

6) электронные издания – документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях;

7) неопубликованные документы – документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских

и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы);

8) патентные документы – описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности;

9) программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе;

10) документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации, общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации, своды правил;

11) комбинированные документы – совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

Глава 2. Доставка обязательного экземпляра

Статья 6. Доставка обязательного экземпляра

1. Производители документов в Республике Крым доставляют обязательные экземпляры в день выхода в свет первой партии тиража в соответствующие библиотеки Республики Крым, наделенные правом получателей документов:

1) в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым "Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И. Я. Франко" – по три обязательных экземпляра всех видов документов, входящих в состав обязательного экземпляра;

2) в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым "Республиканская крымскотатарская библиотека им. И. Гаспринского" – по одному обязательному экземпляру всех изданий на крымско-татарском языке и изданий о крымских татарах на других языках;

3) в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым "Крымская республиканская детская библиотека им. В. Н. Орлова" – по одному обязательному экземпляру всех изданий, предназначенных для детей, а также справочные и методические издания по воспитанию подрастающего поколения;

4) в Научную библиотеку "Таврика" им. А. Х. Стевена Государственного бюджетного учреждения Республики Крым "Центральный музей Тавриды" – по одному обязательному экземпляру изданий о Крыме по всем научным специальностям;

5) в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Крымская республиканская научно-медицинская библиотека" – по одному обязательному экземпляру изданий по медицине и фармацевтике;

6) в центральные городские и районные библиотеки – по два обязательных экземпляра муниципального образования.

2. Сроки и порядок доставки обязательных экземпляров определяются в соответствии с Федеральным законом "Об обязательном экземпляре документов" применительно к видам соответствующих документов, входящих в состав обязательного экземпляра.

Статья 7. Доставка обязательного экземпляра неопубликованных документов

Производители неопубликованных документов в Республике Крым доставляют обязательные экземпляры неопубликованных документов:

1) в Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым "Крымская республиканская универсальная научная библиотека им. И. Я. Франко" – обязательный экземпляр диссертаций после их защиты в Республике Крым и присуждения ученой степени по всем научным специальностям (за исключением медицины и фармацевтики);

2) в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Крымская республиканская научно-медицинская библиотека" – обязательный экземпляр диссертаций после их защиты в Республике Крым и присуждения ученой степени по медицине и фармацевтике.

Глава 3. Обязанности получателей обязательного экземпляра

Статья 8. Обязанности организаций, получающих обязательный экземпляр

На получателей обязательного экземпляра возлагаются:

1) осуществление учета, библиографической регистрации обязательного экземпляра, его постоянное хранение, обеспечение условий сохранности;

2) предоставление производителям документов по установленной форме свидетельства о приеме обязательных экземпляров;

3) подготовка библиографических баз данных и обеспечение открытого доступа к ним, в том числе через информационно-телекоммуникационные сети;

4) издание библиографических указателей, содержащих информацию о документах, поступивших в качестве обязательного экземпляра;

5) информирование потребителей об обязательном экземпляре;

6) обеспечение использования обязательных экземпляров в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей.

Статья 9. Постоянное хранение обязательного экземпляра

1. Постоянное хранение обязательного экземпляра возлагается на библиотеки Республики Крым – получателей обязательных экземпляров.

2. Получатели документов Республики Крым несут ответственность за обеспечение сохранности обязательного экземпляра в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Контроль за доставкой обязательного экземпляра

Контроль за доставкой получателям обязательного экземпляра возлагается на организации, осуществляющие регистрацию и учет соответствующих видов обязательного экземпляра. Сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра, обязательного экземпляра муниципального образования представляются соответственно в осуществляющие контроль за представлением обязательного экземпляра исполнительные органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 11. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра

За недоставку, несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

Статья 12. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Крым

г. Симферополь,
27 марта 2017 года
№ 368-ЗРК/2017



С. АКСЁНОВ