

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУК РК
«КРУНБ им. И. Я. Франко»
от 01.04.2021 № 23

В Отдел организационной и кадровой работы
(наименование структурного подразделения)
ГБУК РК «КРУНБ им. И. Я. Франко»

от _____
Ф.И.О.

_____ (замещаемая должность, отдел)

Уведомление о получении подарка от « ____ » _____ 20 ____ г.

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки,
другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п.п.	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.				
2.				
3.				
	Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее
уведомление _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка